U.S. Department of Justice
Washington, DC 20530

Exhibit A
To Registration Statement
Pursuant to the Foreign Agents Registration Act of 1938, as amended

OMB NO. 1105-0003

Privacy Act Statement. Every registration statement, short form registration statement, supplemental statement, exhibit, amendment, copy of informational materials or other document or information filed with the Attorney General under this Act is a public record open to public examination, inspection and copying during the posted business hours of the Registration Unit in Washington, DC. One copy of every such document, other than informational materials, is automatically provided to the Secretary of State pursuant to Section 6(b) of the Act, and copies of any and all documents are routinely made available to other agencies, departments and Congress pursuant to Section 6(c) of the Act. The Attorney General also transmits a semi-annual report to Congress on the Administration of the Act which lists the names of all agents registered under the Act and the foreign principals they represent. This report is available to the public.

Public Reporting Burden. Public reporting burden for this collection of information is estimated to average .49 hours per response, including the time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing the collection of information. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this collection of information, including suggestions for reducing this burden to Chief, Registration Unit, Criminal Division, U.S. Department of Justice, Washington, DC 20530; and to the Office of Information and Regulatory Affairs, Office of Management and Budget, Washington, DC 20503.

Furnish this exhibit for EACH foreign principal listed in an initial statement and for EACH additional foreign principal acquired subsequently.

1. Name and address of registrant

Quinn Gillespie & Associates LLC
1133 Connecticut Avenue N.W., 5th Floor
Washington, DC 20036

2. Registration No.

5662

3. Name of foreign principal

République de Côte d'Ivoire

4. Principal address of foreign principal

Palais de Présidence de la République
01 BP 13 54
Abidjan, Côte d'Ivoire

5. Indicate whether your foreign principal is one of the following:

- [x] Foreign government
- [ ] Foreign political party
- [ ] Foreign or domestic organization: If either, check one of the following:
  - [ ] Partnership
  - [ ] Committee
  - [ ] Corporation
  - [ ] Voluntary group
  - [ ] Association
  - [ ] Other (specify): _____
- [ ] Individual-State nationality _____

2004 DEC 22 PM 4:52
CRM/ISS/REGISTRATION UNIT

6. If the foreign principal is a foreign government, state:

a) Branch or agency represented by the registrant.
Office of the President

b) Name and title of official with whom registrant deals.
President Laurent Gbagbo

7. If the foreign principal is a foreign political party, state:

a) Principal address.

b) Name and title of official with whom registrant deals.

c) Principal aim.

8. If the foreign principal is not a foreign government or a foreign political party,

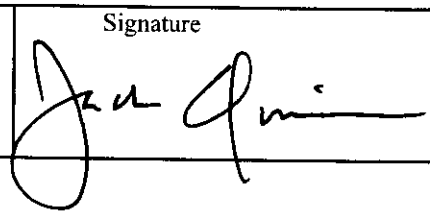
a) State the nature of the business or activity of this foreign principal

b) Is this foreign principal

Supervised by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal	Yes ☐	No ☐
Owned by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal	Yes ☐	No ☐
Directed by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal	Yes ☐	No ☐
Controlled by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal	Yes ☐	No ☐
Financed by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal	Yes ☐	No ☐
Subsidized in part by a foreign government, foreign political party, or other foreign principal	Yes ☐	No ☐

9. Explain fully all items answered "Yes" in Item 8(b). *(If additional space is needed, a full insert page must be used.)*

10. If the foreign principal is an organization and is not owned or controlled by a foreign government, foreign political party or other foreign principal, state who owns and controls it.

Date of Exhibit A	Name and Title	Signature
12/22/09	Jack Quinn, Co-Chairman	

U.S. Department of Justice
Washington, DC 20530

Exhibit B
To Registration Statement
Pursuant to the Foreign Agents Registration Act of 1938, as amended

OMB NO. 1105-0007

INSTRUCTIONS: A registrant must furnish as an Exhibit B copies of each written agreement and the terms and conditions of each oral agreement with his foreign principal, including all modifications of such agreements, or, where no contract exists, a full statement of all the circumstances by reason of which the registrant is acting as an agent of a foreign principal. One original and two legible photocopies of this form shall be filed for each foreign principal named in the registration statement and must be signed by or on behalf of the registrant.

Privacy Act Statement. Every registration statement, short form registration statement, supplemental statement, exhibit, amendment, copy of informational materials or other document or information filed with the Attorney General under this Act is a public record open to public examination, inspection and copying during the posted business hours of the Registration Unit in Washington, DC. One copy of every such document, other than informational materials, is automatically provided to the Secretary of State pursuant to Section 6(b) of the Act, and copies of any and all documents are routinely made available to other agencies, departments and Congress pursuant to Section 6(c) of the Act. The Attorney General also transmits a semi-annual report to Congress on the Administration of the Act which lists the names of all agents registered under the Act and the foreign principals they represent. This report is available to the public.

Public Reporting Burden. Public reporting burden for this collection of information is estimated to average .33 hours per response, including the time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and maintaining the data needed, and completing and reviewing the collection of information. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this collection of information, including suggestions for reducing this burden to Chief, Registration Unit, Criminal Division, U.S. Department of Justice, Washington, DC 20530; and to the Office of Information and Regulatory Affairs, Office of Management and Budget, Washington, DC 20503.

1. Name of Registrant	2. Registration No.
Quinn Gillespie & Associates LLC 1133 Connecticut Avenue N.W., 5th Floor Washington, DC 20036	5662

3. Name of Foreign Principal

République de Côte d'Ivoire

Check Appropriate Boxes:

4. ☒ The agreement between the registrant and the above-named foreign principal is a formal written contract. If this box is checked, attach a copy of the contract to this exhibit.

5. ☐ There is no formal written contract between the registrant and the foreign principal. The agreement with the above-named foreign principal has resulted from an exchange of correspondence. If this box is checked, attach a copy of all pertinent correspondence, including a copy of any initial proposal which has been adopted by reference in such correspondence.

6. ☐ The agreement or understanding between the registrant and the foreign principal is the result of neither a formal written contract nor an exchange of correspondence between the parties. If this box is checked, give a complete description below of the terms and conditions of the oral agreement or understanding, its duration, the fees and expenses, if any, to be received.

7. Describe fully the nature and method of performance of the above indicated agreement or understanding.

The Performance of the above-mentioned agreement is set forth in the attached written contract.

8. Describe fully the activities the registrant engages in or proposes to engage in on behalf of the above foreign principal.

The Registrant will provide general representation to the République de Côte d'Ivoire on socio-economic, political and cultural interests, improve the foreign principal and its President's public image in U.S. media and among the American public, and identify and assist in recruiting political, diplomatic and economic partners to assist in its development.

9. Will the activities on behalf of the above foreign principal include political activities as defined in Section 1(o) of the Act and in the footnote below? Yes ☒ No ☐

If yes, describe all such political activities indicating, among other things, the relations, interests or policies to be influenced together with the means to be employed to achieve this purpose.

The Registrant will provide strategic advice and counsel to the foreign principal. The Registrant's activities may also include inquiries on behalf of the foreign principal with Executive Branch officials, as well as Members of Congress and their staff.

Date of Exhibit B	Name and Title	Signature
12/22/04	Jack Quinn, Co-Chairman	

Footnote: Political activity as defined in Section 1(o) of the Act means any activity which the person engaging in believes will, or that the person intends to, in any way influence any agency or official of the Government of the United States or any section of the public within the United States with reference to formulating, adopting, or changing the domestic or foreign policies of the United States or with reference to the political or public interests, policies, or relations of a government of a foreign country or a foreign political party.

Confidential
Attorney/Client Privileged

Annexe A

AGREEMENT

THIS AGREEMENT (this "Agreement") dated as of November __, 2004, is entered into by and between The République de Côte d'Ivoire ("Côte d'Ivoire" or "Client"), and Quinn Gillespie & Associates LLC ("QGA").

WHEREAS, Client desires to engage the services of QGA in connection with the matters set forth herein; and

WHEREAS, QGA desires to provide such services to Client.

NOW THEREFORE, in order to achieve these objectives, to implement the foregoing and in consideration of the mutual agreements contained herein and for other good and valuable consideration, the receipt and adequacy of which is hereby acknowledged, Client and QGA each agrees as follows:

VI. Purpose of the Agreement

A. **Public Image**. The parties to this agreement recognize that Côte d'Ivoire is a nation at war and faces many internal and external challenges. The purpose of this agreement is thus to engage QGA to help to defend Côte d'Ivoire's socio-economic, political and cultural interests, to improve Côte d'Ivoire and President Laurent Gbagbo's public image and to identify and assist in recruiting political, diplomatic and economic partners to assist in Côte d'Ivoire's peaceful development.

B. **Client's Obligations**. In order to achieve the purposes of this Agreement, Client hereby agrees:

(i) to make appropriate personnel, including without limitation Client's Representative as well as senior government officials and presidential cabinet members, available to QGA on a timely basis;

(ii) to make decisions on proposals presented by QGA on a timely basis; and

(iii) to coordinate with QGA its own lobbying and public relations efforts within the United States.

VII. Appointment of Representative; Authority and Due Execution

A. **Client's Representative**. Client hereby appoints President Laurent Gbagbo as its representative ("Client's Representative"), with full authority to act on behalf of Client. Client hereby represents and warrants that:

(i) President Laurent Gbagbo is authorized to sign and deliver this agreement on behalf of Client;

(ii) Client has the power and authority to enter into and perform all of its obligations under this Agreement;

(iii) the execution, delivery and performance of this Agreement have been duly authorized; and

(iv) Client has taken all other actions required by law to consummate this Agreement.

Client further represents and warrants that this Agreement constitutes the valid and binding obligations of Client and is enforceable in accordance with its terms.

B. **QGA's Representative**. QGA hereby appoints Mr. Jack Quinn, Chairman of QGA as its representative, with full authority to act on behalf of QGA. QGA hereby represents and warrants that:

(i) Mr. Quinn is authorized to sign and deliver this agreement on behalf of QGA;

(ii) QGA has the power and authority to enter into and perform all of its obligations under this Agreement;

(iii) the execution, delivery and performance of this Agreement have been duly authorized; and

(iv) QGA has taken all other actions required by law to consummate this Agreement.

QGA further represents and warrants that this Agreement constitutes the valid and binding obligations of QGA and is enforceable in accordance with its terms.

C. **Change in Representative**. Either party may, by written notice to the other, change its designated representative and/or designate one or more additional designated representatives, each of whom may bind such party hereunder.

VIII. QGA's Obligations

A. Lobbying

1. **Strategy**. QGA shall use its commercially reasonable efforts to formulate strategies with the goals of:

   a. increasing the pressure on the international community to disarm the rebels and laying the foundation for free and democratic elections in 2005;

   b. improving the image of Client, its government and its president in the U.S. media and among the American general public; and

   c. attracting international economic aid and investment to Client.

2. **Actions**. QGA shall use its commercially reasonable efforts to:

   a. organize a U.S. visit by President Laurent Gbagbo to Washington, D.C. and, potentially, other major U.S. cities;

   b. arrange meetings with key U.S. policy makers;

   c. lobby for U.S. congressional support for the actions of the Gbagbo government and for President Laurent Gbagbo;

   d. arrange meetings with members of the U.S. media;

   e. establish a Client "news bureau" at QGA to monitor American (and, as possible, international) media and internet reports related to Client and formulate responses to these reports as necessary;

f. organize visits by U.S. public figures to Client;

g. identify potential allies of the Gbagbo government with a view to persuading them to support the Gbagbo government on specific issues of importance; and

h. underscore and publicize President Laurent Gbagbo's determination to hold free and fair elections.

i. publicize the results of any research related to events in Côte d'Ivoire since 2001 to appropriate political, diplomatic, media and other audiences.

IX. Client's Obligations

A. Fee Amount, Expenses, Payment Schedule and Subcontractors

1. **Down Payment and First Term.** Client agrees initially to pay QGA a non-refundable fee of US $510,000 (five hundred ten thousand U.S. dollars) (the "Down Payment") for the period beginning November __, 2004 and ending April 30, 2005 (the "First Term"). This amount shall be wired to QGA on or before November __, 2004; QGA will not commence work on this project until the Down Payment is received.

2. **Termination During First Term.** Either party may terminate this arrangement at any time during the First Term, provided, however, that QGA and Client agree that should QGA end this consulting relationship during the First Term, QGA and Client will negotiate in good faith to determine a refund from QGA to Client, provided, however, that the amount of the refund will be no more than US $250,000 (two hundred fifty thousand U.S. dollars); Client and QGA agree that the balance of the Down Payment not refunded to Client under this provision shall serve as compensation to QGA for any and all work performed for Client up until the date of termination.

   QGA and Client also agree that should Client opt to end this agreement during the First Term, QGA shall keep the entire US $510,000 Down Payment.

3. **Second Term.** Client agrees to pay QGA an additional fee of

US $510,000 (five hundred ten thousand U.S. dollars) (the "Second Payment", and with the Down Payment, the "Retainer Fee") for the period beginning May 1, 2005 and ending October 31, 2005 (the "Second Term"). This amount shall be wired to QGA on or before May 1, 2005, and both parties acknowledge and agree that QGA will not begin work with respect to the Second Term until such amount has been received by it. QGA and Client agree that, during the Second Term, either party may end this agreement by providing written notice thirty days (30) before the final day that QGA shall represent Client (that final day being the "Termination Date"). In this case, QGA and Client agree that QGA will refund to Client a pro rata amount of the Second Payment (the pro rata amount being defined as US $510,000 multiplied by the ratio of a) the number of days between May 1, 2005 and the Termination Date and b) the number of days in the Second Term) within 60 days of the Termination Date.

4. **Expenses.** Client also will be billed, along with the invoice for the Down Payment, an additional non-refundable administrative fee of US $110,000 (one hundred ten thousand U.S. dollars) to cover all out of pocket Client service expenses during each of the First Term and Second Term. Client agrees to pay QGA's invoices within thirty (30) days of Client's receipt thereof. Client further agrees that should any invoice age for more than sixty (60) days, QGA may suspend work under this Agreement until Client has paid all outstanding invoices.

5. **Subcontractors.** Client agrees that QGA may pay portions of the Down Payment and/or Second Payment to subcontractors in consideration of their assistance to QGA on this project, provided, however, that QGA shall select and retain subcontractors. Client also agrees that QGA shall have sole discretion in determining the amount, details and duration of payments to subcontractors.

6. **Other Professional Service Firms.** QGA acknowledges that Client has retained or might, in the future, retain other professional service firms to assist Client in reaching its goals. So that QGA can work effectively on behalf of Client, Client agrees to disclose to QGA names of other professional service or

consulting firms hired in the U.S. so that QGA may coordinate strategy and activities with these firms.

B. Waiver. Client acknowledges that it has been advised and understands that QGA may represent firms, organizations or entities that now, or in the future may, compete or otherwise have interests adverse to Client in matters not substantially related to the specific matters for which Client has retained QGA. QGA shall notify and consult in good faith with Client before it decides whether to accept any client known by QGA to be adverse to Client.

C. Confidentiality. Except with Client's specific consent, as necessary for the performance of the services contemplated herein, or as may be required or appropriate in order to comply with all applicable laws, rules and regulations or compulsory legal process, QGA shall keep confidential all information received from Client, its affiliates or representatives. QGA's obligation to keep information confidential shall survive termination of this agreement.

D. Indemnification and Related Matters. Client shall indemnify and hold harmless and defend QGA, its owners, principals, directors and employees from and against all actual or threatened claims, proceedings, suits or investigations of any type, damages, losses, liabilities, costs and/or expenses, including attorneys' and other professionals' fees and disbursements, arising out of or related to QGA's services for Client. Client shall advance to each such person such attorneys' and other professionals' fees and disbursements as may be so incurred upon application therefor and an undertaking by such person to repay such advances if it is ultimately determined that such person is not entitled to such indemnification. QGA shall in no event be liable to Client in any amount in excess of the Retainer Fee paid to QGA.

X. Miscellaneous

A. Compliance With Applicable Laws. In connection with Client's engagement of QGA and QGA's activities on Client's behalf, each of Client and QGA agrees to abide by and comply with all applicable laws, rules and regulations of any applicable jurisdiction, including without limitation the Foreign Agents Registration Act, the Foreign Corrupt Practices Act and the regulations promulgated thereunder.

B. **Communications.** Regarding communication technology, Client acknowledges that communication by cellular telephone, facsimile transmission, and e-mail poses risks to confidentiality. Nevertheless, Client consents to use of such technology by QGA in this matter. Regarding facsimile and e-mail, access to such transmissions should be limited to those who need access for the purpose of Client's interests.

C. **Amendment.** None of the terms or provisions of this letter agreement may be amended or otherwise modified except by a written instrument executed by QGA and Client.

D. **Governing Law / Language.** The validity, construction and performance of this agreement shall be construed under and governed by the laws of the State of New York, including its statutes of limitation, without regard to any other principles of conflicts of procedural or substantive law. This Agreement shall be prepared for simultaneous execution in both English and French, provided, however, that in the event of any dispute between the meaning of the English and French versions, the English version shall govern. In addition, all notices and other communications between Client and QGA shall be in English.

E. **Arbitration.** Any controversy or claim arising out of or relating to this contract, or the breach thereof, shall be determined by arbitration administered by the American Arbitration Association ("AAA") in accordance with its International Arbitration Rules, and judgment on the award rendered by the arbitral panel may be entered in any court having jurisdiction thereof. The award rendered by the arbitral panel shall be final and binding upon both parties. The number of arbitrators shall be three. Each party shall select an arbitrator and notify the other party of such selection within 15 days after receipt of notice of the arbitration's commencement, and, within twenty days of the appointment of the latter of the party-appointed arbitrators, such arbitrators shall select a third neutral arbitrator, who shall serve as chairman of the arbitral tribunal; provided, however, that:

(a) in the event that either party fails to timely appoint a party-arbitrator, the party-arbitrator appointed by the other party shall act as the sole arbitrator for the proceeding, and

(b) in the event that the party-arbitrators are unable to agree timely

upon a third neutral arbitrator, either party may petition the AAA to select a third neutral arbitrator in accordance with its rules of procedure.

The place of arbitration shall be Washington, D.C.; and the language of the arbitration shall be English. Decisions of the arbitral tribunal shall be by majority vote. Each party shall bear its own fees and expenses in connection with the arbitration, and the parties shall share equally the fees and expenses of the AAA and the arbitral panel.

F. Waiver of Sovereign Immunity. The parties agree that this Agreement and the transaction and activities of the parties contemplated herein constitute and shall be deemed commercial activities. Client expressly and irrevocably waives, and agrees not to assert, by way of motion, as a defense, counterclaim or otherwise, in any action or proceeding with respect to this Agreement, the defense of sovereign immunity to the broadest extent permitted by applicable law, any claim that it is not personally subject to the jurisdiction of the above-named courts and/or arbitral tribunal for any reason, that it or its agencies, instrumentalities, assets or property is exempt or immune from jurisdiction of any court and/or arbitral tribunal or from any legal process (whether through service or notice, attachment prior to judgment, attachment in aid of execution of judgment, execution of judgment or otherwise), and to the fullest extent permitted by applicable law, that the suit, action, proceeding or arbitration is brought in an inconvenient forum, that the venue of the suit, action, proceeding or arbitration is improper, or that this Agreement or the subject matter hereof or thereof may not be enforced in or by such courts and further irrevocably waives, to the fullest extent permitted by applicable law, the benefit of any defense that would hinder, fetter or delay the levy, execution or collection of any amount to which any party is entitled pursuant to an arbitral award or judgment of any court having jurisdiction. Without limiting the generality of the foregoing, Client further expressly acknowledges that the foregoing waiver is intended to be irrevocable and shall have the effect to the fullest extent permitted under the laws of the State of New York and the United States of America and in particular under the United States Foreign Sovereign Immunities Act of 1976.

G. Assignment; Binding Effect; Benefits. This Agreement is not assignable without the written consent of the other party hereto, and

any purported assignment not in compliance with this Agreement shall be null and void and of no effect. Subject to the foregoing, the provisions of this Agreement shall be binding upon and inure to the benefit of the parties and their respective heirs, legal representatives [in French version add: "expressly appointed by the Client"], successors and permitted assigns. Nothing in this Agreement, express or implied, is intended or shall be construed to give any person other than the parties or their respective successors or assigns any legal or equitable right, remedy or claim under or in respect of any agreement or any provision contained herein.

H. **Counterparts.** This Agreement may be executed in any number of counterparts, including by facsimile, each of which shall be deemed to be an original and all of which together shall be deemed to be one and the same instrument.

I. **Notices.** All communications with respect hereto shall be in writing, and any communication or delivery hereunder shall be deemed to have been duly given and received only when actually delivered to the address set forth below of the party to be notified. All such notices shall be delivered by hand, by facsimile transmission, sent prepaid by Federal Express, DHL or a comparable overnight delivery service or sent by certified, registered or express mail, return receipt requested, to the following addresses:

If to Client, then to:

President Laurent Gbagbo
The République de Côte d'Ivoire
Palais de Présidence de la République
01 BP 13 54
Abidjan, Côte d'Ivoire

Att : Désiré Tagro
Conseiller Special du Président pour
Les Affaires Juridiques

Confidential
Attorney/Client Privileged

If to QGA, then to:

Jack Quinn
Quinn Gillespie & Associates LLC
1133 Connecticut Avenue, N.W.
5th Floor
Washington, D.C. 20036

[SIGNATURES BEGIN ON NEXT PAGE]

2004 DEC 22 PM 4:53
CRM/ITS/ENFORCEMENT UNIT

CONTRAT

CE CONTRAT (ci-après ce « Contrat ») daté du __ novembre 2004, est conclu entre la République de Côte d'Ivoire (ci-après la « Côte d'Ivoire » ou le « Client ») et Quinn Gillespie & Associates LLC (ci-après « QGA »).

CONSIDÉRANT QUE le Client souhaite faire appel aux services de QGA dans le cadre des affaires décrites dans ce document ;

CONSIDÉRANT QUE, QGA souhaite fournir de tels services au Client.

IL EST CONVENU QUE, pour atteindre ces objectifs, pour mettre en œuvre ce qui précède, après considération des accords réciproques contenus dans ce document et en contrepartie d'une cause ou considération valable, dont la réception et l'adéquation sont admises par le présent document, le Client et QGA conviennent chacun de ce qui suit :

I. Objet du Contrat

A. **Image publique**. Les parties au Contrat admettent que la Côte d'Ivoire est une nation en guerre et confrontée à de nombreux défis et difficultés, tant sur le plan intérieur que sur le plan extérieur. L'objet de ce Contrat consiste par conséquent à engager QGA afin que cette dernière contribue à la défense des intérêts socio-économiques, politiques et culturels de la Côte d'Ivoire, à améliorer l'image de la Côte d'Ivoire et du président Laurent Gbagbo et à identifier et recruter un certain nombre de partenaires politiques, diplomatiques et économiques en mesure de contribuer au développement pacifique de la Côte d'Ivoire.

B. **Obligations du Client**. Afin d'atteindre les objectifs fixés dans le cadre de ce Contrat, le Client convient, par le présent document :

(i) de permettre à QGA de prendre contact avec les personnes appropriées, y compris et sans restriction l'Agent du Client ainsi que les hauts responsables gouvernementaux et les membres du gouvernement national, dans des délais raisonnables ;

(ii) de prendre des décisions concernant les propositions soumises par QGA dans des délais raisonnables ;

(iii) de coordonner avec QGA ses propres initiatives aux États-Unis en matière de pression et de relations publiques.

II. Nomination des Agents du Client et de QGA et leurs pouvoirs

A. **Agent du Client**. Par le présent Contrat, le Client désigne le président Laurent Gbagbo comme son agent (ci-après « l'Agent du Client ») ayant pleins pouvoirs pour agir au nom du Client. Par le présent Contrat, le Client déclare et certifie que :

(i) le président Laurent Gbagbo est autorisé à signer et exécuter les termes de ce Contrat au nom du Client ;

(ii) le Client est habilité à accepter et à exécuter l'ensemble de ses obligations conformément à ce Contrat ;

(iii) la signature, la mise en œuvre, et l'exécution de ce Contrat sont parfaitement valables ;

(iv) le Client a pris toutes les autres mesures requises par la loi concernant la réalisation de ce Contrat.

Le Client déclare et certifie en outre que l'ensemble des obligations légales et juridiques contenues dans ce Contrat lui sont parfaitement opposables obligatoires du Client et qu'il est applicable conformément à ses termes.

B. **Agent de QGA**. Par le présent Contrat, QGA désigne M. Jack Quinn, président du conseil d'administration de QGA, en tant qu'Agent de QGA ayant pleins pouvoirs pour agir au nom de QGA. Par le présent Contrat, QGA déclare et certifie que :

(i) M. Quinn est autorisé à signer et exécuter les termes de ce Contrat au nom de QGA ;

(ii) QGA est habilitée à accepter et à exécuter l'ensemble de ses obligations conformément à ce Contrat ;

(iii) la signature, la mise en œuvre, et l'exécution de ce Contrat sont parfaitement valables ;

(iv) QGA a pris toutes les autres mesures requises par la loi concernant la réalisation de ce Contrat.

QGA déclare et certifie en outre que l'ensemble des obligations légales et juridiques contenues dans ce Contract lui sont parfaitement opposables obligatoires de QGA et qu'il est applicable conformément à ses termes.

C. **Changement d'Agent**. Chacune des parties au Contrat est autorisée, par notification écrite à l'autre partie, à changer d'agent désigné et/ou à désigner un ou plusieurs agents supplémentaires, chacun d'entre eux ayant pouvoir de lier une telle partie conformément à ce Contrat.

III. Obligations de QGA

A. Activités de Lobbying

1. **Stratégie**. QGA, dans des limites raisonnables, fera tout ce qui est en son pouvoir commercialement parlant pour formuler différentes stratégies visant à :

   a. accroître la pression sur la communauté internationale afin de procéder au désarmement des rebelles et de jeter les bases sur lesquelles des élections libres et démocratiques pourront être organisées en 2005 ;

   b. améliorer l'image du Client, de son gouvernement et de son président dans les médias américains et au sein de la population américaine ;

   c. obtenir, pour le client, des aides économiques internationales ainsi que des investissements étrangers.

2. **Actions**. QGA, dans des limites raisonnables, fera tout ce qui est en son pouvoir commercialement parlant pour :

   a. organiser une visite du président Laurent Gbagbo aux États-Unis, plus spécifiquement à Washington et, éventuellement, dans d'autres grandes villes américaines ;

   b. prévoir des rencontres avec un certain nombre de hauts responsables politiques américains ;

   c. rechercher l'appui du Congrès américain vis-à-vis des actions du gouvernement Laurent Gbagbo et du président Laurent Gbagbo ;

   d. organiser des rencontres avec différents représentants de médias américains ;

   e. créer une « antenne médiatique » entièrement consacrée au Client chez QGA, afin de surveiller la couverture qui est faite du Client dans les médias américains (et si

possible internationaux) et sur l'Internet, et rédiger des réponses à ces rapports si nécessaire ;

f. organiser des visites de responsables américains en Côte d'Ivoire ;

g. identifier les alliés potentiels du gouvernement Gbagbo dans le but de les persuader de soutenir ce gouvernement sur un certain nombre de dossiers importants spécifiques ;

h. souligner et mentionner la détermination du président Laurent Gbagbo à organiser des élections libres et justes ;

i. publier les conclusions de ses recherches sur la Côte d'Ivoire depuis 2001 aux plans politique, diplomatique et en relation avec les médias et toute autre question d'intérêt.

IV. Obligations du Client

A. Montant des commissions et des frais, calendrier de paiement et sous-traitants

1. **Acompte et Première Période.** Le Client convient de payer initialement à QGA une commission non remboursable de 510 000 USD (cinq cent dix mille USD) (ci-après l'« Acompte ») pour la période du ___ novembre 2004 au 30 avril 2005 (ci-après la « Première Période »). Ce montant sera versé par virement bancaire au bénéfice de QGA au plus tard le ___ novembre 2004 ; QGA ne commencera à travailler sur ce dossier qu'une fois l'Acompte reçu.

2. **Résiliation au cours de la Première Période.** Chacune des parties est en droit de résilier cet accord à tout moment au cours de la Première Période.

   Toutefois, QGA et le Client conviennent qu'au cas où QGA mettrait fin à cette relation de consultant au cours de la Première Période, QGA et le Client négocieront de bonne foi le montant du remboursement à verser par QGA au Client, lequel ne peut être supérieur à 250 000 USD (deux cent cinquante mille USD) ; le Client et QGA conviennent que le solde de l'Acompte n'ayant pas été remboursé au Client conformément à

cette disposition servira de contrepartie à QGA vis-à-vis de tout travail effectué pour le compte du Client jusqu'à la date de résiliation.

QGA et le Client conviennent également que, si le Client décide de se dégager de ce contrat au cours de la Première Période, QGA conservera la totalité de l'Acompte de 510 000 USD.

3. **Deuxième Période**. Le Client convient de payer à QGA une commission supplémentaire de 510 000 USD (cinq cent dix mille USD) (ci-après le « Deuxième Paiement » et, avec l'Acompte, la « Provision ») pour la période du 1er mai 2005 au 31 octobre 2005 (ci-après la « Deuxième Période »). Ce montant sera versé à QGA par virement bancaire au plus tard le 1er mai 2005, et les deux parties admettent et conviennent que QGA ne débutera son travail au cours de la Deuxième Période qu'après réception effective de ce montant.

   QGA et le Client conviennent qu'au cours de la Deuxième Période, chacune des parties sera autorisée à résilier ce contrat par préavis écrit de trente jours (30) avant le dernier jour auquel QGA représente le Client (le dernier jour étant la « Date de Résiliation »). Dans ce cas, QGA et le Client conviennent que QGA remboursera au Client un montant au pro rata du Deuxième Paiement (le montant au pro rata étant défini comme la somme de 510 000 USD multipliée par le ratio entre a) le nombre de jours entre le 1er mai 2005 et la Date de Résiliation et b) le nombre de jours de la Deuxième Période) dans les 60 jours de la Date de Résiliation.

4. **Frais**. En plus des factures qui lui seront envoyées concernant l'Acompte, le Client sera également facturé des frais administratifs non remboursables de 110 000 USD (cent dix mille USD) afin de couvrir tous les frais de services du Client au cours de la Première Période et de la Deuxième Période. Le Client convient de payer à QGA ses factures dans les trente (30) jours suivant leur réception par le Client. Le Client convient en outre qu'au cas où une facture quelconque ne serait payée pendant soixante (60) jours, QGA sera en droit de suspendre son travail conformément à ce Contrat jusqu'à ce que le Client ait réglé la totalité des factures en souffrance.

5. **Sous-traitants**. Le Client convient que QGA sera en droit de payer des portions de l'Acompte et/ou du Deuxième Paiement aux sous-traitants en contrepartie de l'assistance fournie à QGA

dans le cadre de ce dossier à condition que QGA sélectionne et conserve de tels sous-traitants. Une fois que QGA aura obtenu toutes les autorisations requises auprès du Client, le Client convient de payer les frais de déplacement et autres frais, dans des limites raisonnables, encourus par les sous-traitants dans le cadre de la prestation de leurs services au Client ; ces frais seront détaillés et inclus aux factures ordinaires de QGA. Le Client convient par ailleurs que QGA sera seule habilitée à fixer le montant, les détails et la durée des paiements aux sous-traitants.

6. **Autres prestataires de services professionnels**. QGA reconnaît que le Client a fait appel, ou pourrait faire appel, à l'avenir, aux services d'autres prestataires professionnels dans le but d'aider le Client à atteindre ses objectifs. Afin que QGA puisse travailler de manière efficace au nom du Client, le Client convient de communiquer à QGA les noms des autres prestataires de services ou des autres consultants professionnels recrutés aux États-Unis de façon à ce que QGA soit en mesure de coordonner sa stratégie et ses activités avec celles de tels prestataires de services.

B. **Dérogation**. Le Client reconnaît avoir été conseillé, et comprend que QGA pourrait représenter des sociétés, des organisations ou des entités qui, soit sont concurrentes du Client ou dont les intérêts sont contraires à ceux du Client vis-à-vis de certaines questions qui ne sont pas substantiellement liées aux raisons pour lesquelles le Client a fait appel à QGA, soit pourraient se trouver dans l'une ou l'autre de ces situations présentes ou à avenir. QGA notifiera et consultera de bonne foi le Client avant de décider de prendre un client quelconque dont QGA sait que ses intérêts sont contraires à ceux du Client.

C. **Confidentialité**. Sauf en cas de consentement spécifique du Client à cet égard, et si nécessaire à l'exécution des services envisagés dans ce Contrat, ou selon ce qui pourrait être requis ou approprié afin de se conformer à l'ensemble des lois, règles et réglementations en vigueur ou avec une procédure légale obligatoire, QGA s'engage à préserver la confidentialité de l'ensemble des informations communiquées par le Client, par ses sociétés affiliées ou par ses agents. L'obligation de préserver la confidentialité de telles informations persistera au-delà de la date de résiliation de ce contrat.

D. **Indemnisations et questions associées**. Le Client dégage QGA, ses propriétaires ainsi que ses dirigeants et son personnel de toute responsabilité vis-à-vis de toute plainte, de toute poursuite, de tout

procès ou de toute investigation de quelle que sorte que ce soit, et de tout dommage, de toute perte, obligation, de tout coût et/ou frais, y compris des honoraires d'avocat et autres frais et débours professionnels, que ceux-ci soient réels ou sous forme de menace, résultant de services fournis au Client par QGA ou liés à ces services. Le Client avancera à chacune de ces personnes de tels honoraires d'avocat et autres frais et débours professionnels, selon ceux qui pourraient être encourus dans le cadre de l'application de tels honoraires ou frais, et l'engagement d'une telle personne à rembourser de telles avances s'il est finalement établi qu'une telle personne n'est pas en droit de recevoir de telles indemnités. En aucun cas QGA ne pourra être tenue de payer au Client un montant quelconque supérieur à la Provision versée à QGA.

V. Divers

A. **Conformité au droit applicable**. En lien avec le recrutement de QGA par le Client, ainsi qu'avec les activités de QGA au nom du Client, QGA et le Client conviennent de se conformer à l'ensemble des lois, règles et réglementations en vigueur dans toute juridiction applicable, y compris et de façon non restrictive, la loi sur l'enregistrement d'agents étrangers (Foreign Agents Registration Act), la loi sur la corruption étrangère (Foreign Corrupt Practices Act) et les réglementations promulguées conformément à ces lois.

B. **Communications.** Concernant les technologies de télécommunication, le Client reconnaît que les communications par téléphones portables, par télécopie et par courrier électronique soumettent leur confidentialité à un certain nombre de risques. Néanmoins, le Client autorise QGA à utiliser de telles technologies dans ce dossier. Concernant les correspondances par télécopie ou par courrier électronique, l'accès à de tels documents devra être limité à ceux et à celles ayant besoin de les consulter afin de pouvoir servir les intérêts du Client.

C. **Amendement.** Aucune des dispositions ou clauses de ce contrat ne pourra être amendée ou autrement modifiée, excepté par le biais d'un document écrit signé par QGA et par le Client.

D. **Droit applicable/Langue du Contrat.** La validité, l'interprêtation et l'exécution de ce contrat seront régies par le droit de l'État de New York (États-Unis), y compris sa loi sur les prescriptions, sans considération de tout autre principe de conflit de droit des procédures ou de droit substantiel. Ce Contrat sera rédigé en préparation d'une signature dans les deux langues, l'anglais et le français. Toutefois, en

cas de différence entre la signification des versions anglaise et française, la version anglaise prévaudra. Veuillez trouver ci-jointe l'annexe A, qui est la version authentique et intégrale de ce Contrat en anglais. Par ailleurs, toutes les notifications et autres correspondances entre le Client et QGA seront rédigées en anglais.

E. **Arbitrage**. Tout différend ou toute plainte résultant de ce Contrat ou lié à celui-ci, ou toute violation des obligations de ce Contrat seront jugés dans le cadre d'une procédure d'arbitrage administrée par l'Association américaine des arbitrages (American Arbitration Association, « AAA ») conformément à ses règles internationales d'arbitrage, et le jugement prononcé par le conseil arbitral pourra être présenté à un tribunal compétent quelconque. Le jugement du conseil arbitral sera sans appel et obligatoire pour l'ensemble des parties. Les arbitres seront au nombre de trois. Chacune des parties sélectionnera un arbitre et informera l'autre partie de son choix dans les 15 jours suivant la réception de la notification indiquant le début de la procédure arbitrale et, dans les 20 jours suivant la nomination du dernier des arbitres sélectionnés par les deux parties, ceux-ci sélectionneront un troisième arbitre neutre qui présidera le conseil arbitral. Toutefois :

(a) au cas où l'une ou l'autre des parties ne sélectionnerait pas d'arbitre dans les délais impartis, l'arbitre nommé par l'autre partie sera le seul arbitre dans le cadre de cette procédure ;

(b) au cas où les arbitres nommés par les parties au Contrat ne parviendraient pas à se mettre d'accord dans les délais impartis concernant le troisième arbitre neutre, chacune des parties sera en droit de soumettre une demande à l'AAA afin que cette dernière se charge de sélectionner le troisième arbitre neutre conformément à ses règles de procédure.

L'arbitrage aura lieu à Washington, D.C. (États-Unis), et la langue de la procédure d'arbitrage sera l'anglais. Les décisions du tribunal arbitral seront prises à la suite d'un vote à la majorité des voix. Chaque partie sera responsable des commissions et des frais encourus par elle en lien avec un tel arbitrage, et les parties partageront à égalité les commissions et les frais de l'AAA et du conseil arbitral.

F. **Renonciation à l'immunité souveraine**. Les parties conviennent que ce Contrat, ainsi que la transaction et les activités des parties envisagées dans le cadre de ce Contrat, constituent et seront réputées des activités commerciales. En conséquence, le Client renonce expressément et irrévocablement, et s'engage à ne pas faire valoir, soit

sous la forme d'une motion, d'une défense, d'une demande reconventionnelle, soit sous une autre forme, dans le cadre d'une quelconque action ou procédure concernant ce Contrat son immunité souveraine selon le sens le plus large possible conformément au droit applicable, à toute plainte qui n'est pas personnellement assujettie à la compétence des tribunaux et/ou des tribunaux arbitraux précités pour quelque raison que ce soit, que son ou ses organismes, administrations, actifs ou biens soient ou non exempts ou protégés contre la compétence d'un tribunal quelconque et/ou d'un tribunal arbitral ou contre une procédure judiciaire quelconque (que ce soit par le biais d'un envoi ou d'une notification, d'une pièce jointe préalable au jugement, d'une pièce jointe dans le cadre d'une aide à l'exécution du jugement, de l'exécution du jugement ou autrement), et dans toute la mesure autorisée par le droit applicable, à ce qu'une telle poursuite, action en justice, procédure ou tel arbitrage soit porté devant une instance qui est difficile d'accès, à ce que le lieu d'une telle poursuite, action, procédure ou d'un tel arbitrage soit inapproprié, ou à ce que ce Contrat ou l'objet de ce Contrat ou d'une telle poursuite, action, procédure ou d'un tel arbitrage ne puisse pas être appliqué par de tels tribunaux, et il renonce en outre irrévocablement et dans toute la mesure autorisée par la loi au bénéfice de toute défense qui entraverait, ferait obstacle à, ou retarderait la levée, l'exécution ou la collecte d'un montant quelconque que l'une ou l'autre des parties est en droit de recevoir conformément à un jugement arbitral ou au jugement d'un tribunal compétent quelconque. Sans limiter la généralité de ce qui précède, le Client, en outre, reconnaît expressément que la clause de renoncement ci-dessus porte sur un renoncement irrévocable et sera appliquée dans la toute mesure autorisée par le droit de l'État de New York et par les lois des États-Unis d'Amérique et, plus particulièrement, par la loi sur l'immunité de souverains étrangers (Foreign Sovereign Immunities Act) de 1976.

G. **Mandat ; Droits et Obligations du Contrat**. Ce Contrat ne peut faire l'objet de mandat donné par l'une des parties sans le consentement expresse de l'autre partie. Tout mandat qui ne serait pas conforme à ce Contrat sera considérée nul et non avenu, et sans effet. Sous réserve de ce qui précède, les dispositions de ce Contrat seront obligatoires et prendront effet à l'égard des parties et de leurs héritiers, représentants légaux expressément désignés par le Client, ayants droit ou mandataires respectifs. Rien dans ce Contrat, que ce soit de façon explicite ou implicite, n'a pour intention d'accorder, et ne doit être interprété comme accordant à une quelconque personne autre que les parties, leurs héritiers, représentants légaux, ayants droit ou mandataires respectifs un droit, recours ou droit de réclamation légal

ou équitable quelconque en vertu ou vis-à-vis d'un quelconque contrat ou d'une quelconque disposition figurant dans ce Contrat.

H. **Exemplaires.** Ce Contrat pourra être signé en un nombre d'exemplaires quelconque, qui pourront notamment être des télécopies ; chacun de ces exemplaires sera réputé un original et l'ensemble de ces exemplaires sera réputé un seul et unique instrument.

I. **Notifications.** Toutes les communications liées à ce Contrat devront être effectuées par écrit et toute communication ou envoi effectué conformément à ce Contrat sera réputé avoir été dûment livrée et reçue une fois effectivement livrée à l'adresse de la partie devant être notifiée figurant ci-dessous. Toutes ces notifications seront livrées en mains propres, par télécopie, par envoi Federal Express prépayé, par DHL ou par un service de livraison rapide comparable, ou par courrier recommandé avec accusé de réception, recommandé ou express avec accusé de réception, aux adresses suivantes :

En cas d'envoi au Client, à l'adresse suivante :

Président Laurent Gbagbo
République de Côte d'Ivoire
Palais de La Présidence de la République
01 BP 13 54
Abidjan, Côte d'Ivoire

Att : Conseiller Special du Président pour
les Affaires Juridique
Désiré Tagro

En cas d'envoi à QGA, à l'adresse suivante :

Jack Quinn
Quinn Gillespie & Associates LLC
1133 Connecticut Avenue, N.W.
5th Floor
Washington, D.C. 20036, États-Unis

[LES SIGNATURES COMMENCENT À LA PAGE SUIVANTE]

EN FOI DE QUOI, les parties ont signé ce Contrat à la date figurant en tête de ce document.

Quinn Gillespie & Associates LLC

Par :

Nom : Jack Quinn
Titre : Président
Date :

La République de Côte d'Ivoire

Par : _____
Nom : M. Laurent Gbagbo
Titre : Président de la République de Côte d'Ivoire

Date : 10-11-04

Par Ordre

Ambassador S. Ottro
ZIRIGNON-TOURÉ
Directeur de cabinet
du Président de la
République /